

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS BELLEGARDIEN

OFFRE D'EMPLOI – COLLECTEUR DES DECHETS MENAGERS / AMBASSADEUR DE TRI

Communauté de Communes du Pays Bellegardien

35 rue de la poste

Châtillon-en-Michaille

01200 VALSERHÔNE

Siret : 240 100 891 000 60

Contacts :

J.B. MAUBERRET, référent emploi formation

Mail : jb.mauberret@valserhone.fr

CARACTERISTIQUES DU POSTE

La Communauté de Communes du Pays Bellegardien recherche

UN COORDINATEUR COLLECTE DES DECHETS MENAGERS – AMBASSADEUR DE TRI

(H/F)

Sous la responsabilité du directeur de la gestion des déchets ménagers, vous serez chargé d'une mission de coordination des déchetteries et d'une mission d'ambassadeur de tri.

Missions de coordination de la collecte des déchets ménagers :

- Présence régulière sur les déchetteries et rédaction de rapports suite aux visites
- Alerter la hiérarchie de tout dysfonctionnement lié aux dispositifs de sécurité sur les déchetteries.
- Former les agents de déchetteries aux bonnes pratiques, au tri, au respect des règles de sécurité
- Assurer les livraisons et les retours de conteneurs suite aux demandes de prêts (manifestations)
- Participe à l'inventaire des conteneurs

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS BELLEGARDIEN

Assure le rôle d'ambassadeur du tri : Sensibiliser des usagers aux conditions de collecte, de tri et de recyclage de déchets, et aux règles de propreté et d'hygiène sur la voie publique

- Attribue les composteurs selon les demandes et informe les usagers des pratiques à adopter
- Informer et sensibiliser les habitants et publics relais à la bonne gestion des déchets et au tri
- Animer des évènements sur la collecte sélective dans des lieux divers,
- Organiser, animer des actions de sensibilisation
- Etre en relation avec les bailleurs sociaux afin de communiquer sur les bonnes pratiques
- Collecter des données sur la qualité du tri, et mettre en place des tableaux de bord,
- Identifie les problèmes liés à la collecte en relation avec le prestataire en charge de la collecte
- Repérer les problèmes et engager des actions correctives (en porte à porte, boîtage, animations...),
- Remonter l'information sur les problèmes et actions engagées auprès de la Direction,
- Rédiger un rapport d'activité sur les missions d'ambassadeur de tri.
- Compostage collectif en pieds d'immeubles en relation avec les ambassadeurs du Sidéfage.

PROFIL

L'agent devra justifier d'une formation et/ ou d'une expérience confirmée dans le domaine la gestion des déchets

Avoir le sens du contact et de l'écoute-

Maîtrise de l'expression écrite et orale

- Faire preuve de polyvalence : animation (expression orale, écoute du public, pédagogie), gestion administrative (courriers, tableaux de suivi), -

Faire preuve d'initiative et de dynamisme,

Savoir utiliser l'outil informatique (Word, Excel...).

Cadre d'emploi des agents de maitrise

MODALITES DE RECRUTEMENT

Envoi **CV et lettre de motivation** à :

Communauté de Communes du Pays Bellegardien, service commun RH, 35 Rue de la poste 01200
CHATILLON EN MICHAILLE 01200 VALSERHONE

Mail : jb.mauberrret@valserhone.fr