

OFFRE D'EMPLOI

Mairie de VALSERHONE  
34 Rue de la République, BP 618  
BELLEGARDE SUR VALSERINE  
01206 VALSERHONE Cedex

Service Ressources Humaines  
Tel : 04.50.56.61.30  
Fax : 04.50.48.35.32  
Mail : recrutement@valserhone.fr

Siret : 200 083 863 000 15  
Code NAF : 8411Z

Contacts :  
Brigitte TOURNIER, DRH

CARACTERISTIQUES DU POSTE

***Intitulé du poste :***

***La commune VALSERHONE***

***Commune nouvelle depuis le 01 Janvier 2019 regroupant les communes historiques de Bellegarde sur Valserine, Chatillon en Michaille et Lancrans, 17000 habitants, recrute :***

**Agent polyvalent de maintenance des bâtiments – Spécialité électricité (H/F)**

Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques.

**MISSIONS GENERALES :**

- Assure le diagnostic de pannes, application de mesures de protection, dépannage d'une installation courante et réalisation d'une installation simple.
- Effectuer les travaux courants se rapportant à l'entretien des bâtiments et équipements (Electricité courant fort et faible).
- Assure le remplacement du matériel (éclairage, prise de courant, alarme ...)
- Assure les petites installations électriques (réseaux électriques, réseaux informatiques, alimentations volets roulants etc.....)
- Assure l'entretien des installations de sécurité incendie (alarme, bloc de secours...) ☒  
Assure le suivi et réalisation de travaux suite aux contrôles des organismes agréés.
- Effectuer sommairement un relevé de plan, croquis, un devis descriptif et/ou quantitatif
- Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers
- Informer les différents responsables des contraintes techniques inhérentes à certains choix

- Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Organiser son chantier dans le respect des règles sanitaires et environnementales afin de limiter les nuisances, recycler les déchets, assurer l'information des usagers ☒ Utiliser le matériel pour travaux en hauteur
- Prendre l'initiative d'une intervention de maintenance courante à titre préventif ou curatif
- Appliquer la réglementation des établissements recevant du public
- Rendre compte à la hiérarchie
- Consignes de sécurité
- Règles d'entretien d'un bâtiment.

#### **ATTRIBUTIONS PONCTUELLES OU SPECIFIQUES :**

- Participe à des missions d'entretien des bâtiments publics et à toutes autres missions en fonction des compétences et selon les nécessités des services techniques. ☒ Assure la manutention dans les équipements (meubles, documents, etc...)
- Assure la recherche de réseau (à défaut de plan)
- Vérifie du bon fonctionnement des radiateurs
- Participe au déneigement en période hivernale
- Assure l'encadrement des stagiaires du lycée ou d'autres organismes
- En fonction des besoins des services et à la demande du responsable de service, l'agent pourra être amené à effectuer des dépassements d'horaires
- Assure ponctuellement des interventions en hauteur.

Astreinte : Participe aux astreintes de viabilité hivernale ou autres astreintes selon les besoins de la collectivité

#### **PROFIL**

**BEP, BAC PRO, BTS** en électricité du bâtiment

Permis obligatoire : Permis B obligatoire et C souhaité

Habilitation obligatoire : Habilitation électrique

Risques liés au poste : Travail en hauteur, risque électrique

Aptitude au travail en équipe et en transversalité

Rigueur, autonomie,

Etre organisé, ordonné et méthodique

Savoir évoluer et mettre à jour ses connaissances

Savoir reconnaître les priorités

#### **TYPE DE CONTRAT**

**Temps de travail : Temps complet**

**Date de prise des fonctions : dès que possible**

#### **MODALITES DE RECRUTEMENT**

**Contacts : CV et LM à Service RH – Pôle recrutement, Mairie de VALSERHONE, 34 RUE DE LA REPUBLIQUE- BELLEGARDE SUR VALSERINE 01200 VALSERHONE**

**Courriel : [recrutement@valserhone.fr](mailto:recrutement@valserhone.fr)**